



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
 АДМИНИСТРАЦИЯ ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО  
 РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд

17. 01. 2023

№ 126-р

**О Плане мероприятий по противодействию  
 коррупции в администрации Василеостровского  
 района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы**

Адм-я В.О. района СПб  
 № 126-р  
 от 17.01.2023



В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы»:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы (далее – План) согласно приложению.

2. Отделу по вопросам государственной службы и кадров администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – администрация) обеспечивать координацию деятельности структурных подразделений администрации в ходе реализации мероприятий Плана.

3. Руководителям структурных подразделений администрации:

3.1. Обеспечивать реализацию мероприятий Плана.

3.2. До 01 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в Отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации отчет о выполнении Плана.

4. Контроль за выполнением распоряжения остается за главой администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга.

Глава администрации

М.Ю.Соболев

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к распоряжению администрации  
Василеостровского района  
Санкт-Петербурга

от 17. 01. 2023 № 126-р

**П Л А Н**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга**  
**на 2023-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения мероприятия (отчетный период)
1	2		3
1.	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в администрации на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Комиссия)	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – администрация); главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Один раз в полугодие

1	2		3
1.2	Представление в Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга отчетов о реализации решений Комиссии	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально
1.3	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Начальник юридического отдела администрации	Ежеквартально (в случае поступления решений судов, арбитражных судов в исполнительные органы)
1.4	Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссии	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг., рассмотрение результатов - не реже одного раза в полугодие
1.5	Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов правовых актов администрации об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации и внесении в него изменений	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации; начальник юридического отдела администрации	В течение 2023-2027 гг.
1.6	Размещение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы; Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы на официальном сайте администрации (на веб-странице администрации официального сайта Администрации Санкт-Петербурга) в сети «Интернет» и направление такого отчета в Администрацию Губернатора Санкт-Петербурга	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; начальник сектора по связям со СМИ администрации	До 1 июля и 31 декабря ежегодно

1	2		3
2.	<b>Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении гражданской службы</b>		
2.1	Обеспечение представления государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации (далее – гражданские служащие) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Январь-апрель, ежегодно
2.2	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации (на веб-странице администрации официального сайта Администрации Санкт-Петербурга) в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; начальник сектора по связям со СМИ администрации	Май, ежегодно
2.3	Организация работы по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.
2.4	Организация работы по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.

1	2		3
2.5	Проведение мероприятий, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к гражданским служащим	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации; главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.
2.6	Организация работы по обеспечению получения гражданскими служащими разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.
2.7	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации; главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости
2.8	Организация работы по обеспечению сообщения гражданскими служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета Санкт-Петербурга средств, вырученных от его реализации	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.

1	2		3
2.9	Организация работы по реализации требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.
2.10	Организация работы по доведению до гражданских служащих (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.
2.11	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на гражданскую службу в администрацию, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации; главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.
2.12	Оказание гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации; главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.

1	2		3
2.13	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.
2.14	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.
2.15	Проведение в администрации мероприятий по формированию у гражданских служащих негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно
2.16	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Санкт-Петербурга и должности гражданской службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности, об их родственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации	В течение 2023-2027 гг.

1	2		3
2.17	Проведение оценки коррупционных рисков при реализации функций и полномочий администрации	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации; главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно
2.18	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по заполнению гражданскими служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Январь-апрель, ежегодно
<b>3.</b>	<b>Организация работы по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации (далее – ГУ)</b>		
3.1	Разработка и утверждение правовыми актами администрации плана работы администрации по противодействию коррупции в ГУ на 2023-2027 годы	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	Январь 2023 г.
3.2	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы работы администрации по противодействию коррупции в ГУ при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГУ	Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов



1	2		3
3.3	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) ГУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГУ	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	I квартал, ежегодно
3.4	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами ГУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	III квартал, ежегодно
3.5	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	В течение 2023-2027 гг.

1	2		3
3.6	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	Начальник отдела закупок администрации; начальник сектора внутреннего финансового и ведомственного контроля администрации; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	В течение 2023-2027 гг.
3.7	Обеспечение представления руководителями ГУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Январь-апрель, ежегодно
3.8	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей ГУ, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации (веб-странице администрации на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга) в сети «Интернет» в соответствии с законодательством	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; начальник сектора по связям со СМИ администрации	Май, ежегодно
3.9	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей ГУ, и руководителями ГУ в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	На основании поступившей информации

1	2		3
3.10	Осуществление анализа деятельности ГУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	Один раз в полугодие
3.11	Осуществление контроля качества предоставляемых ГУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГУ от оказания платных услуг	Руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	Ежегодно
3.12	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	Ежегодно
3.13	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГУ	Начальник отдела по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	Один раз в полугодие
4.	<b>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b>		
4.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Начальник юридического отдела администрации	В течение 2023-2027 гг.

1	2		3
4.2	Организация размещения администрацией проектов нормативных правовых актов на официальном сайте (на веб-странице администрации официального сайта Администрации Санкт-Петербурга) в сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Начальник юридического отдела администрации; начальник сектора по связям со СМИ администрации	В течение 2023-2027 гг.
5.	<b>Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>		
5.1	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Начальник отдела закупок администрации; начальник сектора внутреннего финансового и ведомственного контроля администрации	В течение 2023-2027 гг.
5.2	Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведениях	Начальник отдела закупок администрации; начальник сектора внутреннего финансового и ведомственного контроля администрации	В течение 2023-2027 гг.
5.3	Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области и ФАС России о возможном наличии сговора участников закупки в целях заключения государственного контракта по завышенной цене	Начальник отдела закупок администрации; начальник сектора внутреннего финансового и ведомственного контроля администрации	В течение 2023-2027 гг.

1	2		3
5.4	Информирование прокуратуры Санкт-Петербурга о выявленных нарушениях в сфере экономики в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 03.03.1998 № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики»	Начальник сектора внутреннего финансового и ведомственного контроля администрации; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер администрации; начальник отдела экономического развития администрации	В течение 2023-2027 гг., по мере необходимости
5.5	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Начальник отдела закупок администрации; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	Ежеквартально
5.6	Опубликование на официальном сайте администрации в сети «Интернет» информации о размещении планов-графиков закупок администрации и ГУ на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в сети «Интернет»	Начальник отдела закупок администрации; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	IV квартал, ежегодно
5.7	Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением этих должностных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности	Начальник сектора внутреннего финансового и ведомственного контроля администрации; руководители структурных подразделений администрации, осуществляющих координацию деятельности ГУ	В течение 2023-2027 гг
5.8	Информирование Отдела экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Василеостровскому району г.Санкт-Петербурга о заключенных администрацией и ГУ контрактов с одноименными организациями свыше трех раз подряд на сумму, превышающую один миллион рублей	Начальник отдела закупок администрации	Ежеквартально

1	2		3
6	<b>Противодействие коррупции в сфере предпринимательской деятельности</b>		
6.1	Информирование членов Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге (далее – Комиссия по координации работы) о результатах деятельности по пресечению несанкционированной торговли и освобождению земельных участков от незаконно размещенных на них нестационарных торговых объектов	Начальник отдела по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации; начальник отдела потребительского рынка администрации; начальник отдела строительства и землепользования администрации	III квартал, ежегодно
7	<b>Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге</b>		
7.1	Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; руководители структурных подразделений администрации	Ежеквартально
8	<b>Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге</b>		
8.1	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге на заседаниях общественных советов при администрации	Начальник отдела экономического развития администрации	Ежегодно, в соответствии с планами работы общественных советов

1	2		3
9	<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге</b>		
9.1	Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга, официальном сайте администрации (веб-странице администрации на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга) в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в администрации	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; руководители структурных подразделений администрации; начальник сектора по связям со СМИ администрации	Ежеквартально
9.2	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	Руководители структурных подразделений администрации	В течение 2023-2027 гг.
9.3	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых администрацией, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Руководители структурных подразделений администрации	Ежегодно
9.4	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; руководители структурных подразделений администрации	Ежегодно

1	2		3
<b>10</b>	<b>Антикоррупционное образование</b>		
10.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в общеобразовательных организациях в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	Начальник отдела образования администрации	В течение 2023-2027 гг.
10.2	Информирование членов Комиссии по координации работы о деятельности по антикоррупционному образованию в государственных общеобразовательных организациях Санкт-Петербурга	Начальник отдела образования администрации	IV квартал, ежегодно
10.3	Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности государственных образовательных организациях, подведомственных администрации	Начальник отдела образования администрации	II квартал, ежегодно
10.4	Обеспечение обучения гражданских служащих, впервые поступивших на должности гражданской службы, по вопросам противодействия коррупции	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.
10.5	Обеспечение разъяснения и информирования граждан, впервые принимаемых на должности гражданской службы, замещение которых предусматривает представление сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по вопросам противодействия коррупции	Главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2023-2027 гг.



1	2		3
11	<b>Оказание содействия органам местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, расположенных на территории Василеостровского района Санкт-Петербурга, в реализации антикоррупционной политики</b>		
11.1	Проведение методических совещаний с представителями по вопросам реализации антикоррупционной политики	Начальник отдела организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации	Один раз в полугодие