

Принято  
на Педагогическом совете  
протокол № 1  
« 28» января 20 14 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ  
«ОТДЕЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»**

**Государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы № 18  
с углубленным изучением математики  
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2014**

## I. Общие положения

1.1. Отделение дополнительного образования (в дальнейшем - отделение дополнительного образования детей) является структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 с углубленным изучением математики Василеостровского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем – ОУ), не является юридическим лицом и действует на основании Положения.

Образовательного учреждения и не является самостоятельным юридическим лицом

1.2. Местонахождение структурного подразделения отделения дополнительного образования детей: 199155, Санкт-Петербург, пр. КИМа, д.11, литера Б.

1.3. . Отделение дополнительного образования детей создается в целях разработки и реализации программы развития системы дополнительного образования детей в школе, обеспечивающей создание условий для формирования духовно богатой, физически здоровой, социально-активной творческой личности ребенка, ориентированные на основные идеи ОУ и на тот образ (модель) выпускника, который определен в рамках ОУ.

1.4. Основные задачи отделения дополнительного образования детей :

- обеспечение гарантий прав ребёнка на дополнительное образование ;
- создание условий для творческого развития личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребёнка, общества, государства;
- создание условий для развития мотивации личности к познанию и творчеству;
- создание условий для формирования общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6,5 до 18 лет.

1.5. Основным предметом деятельности отделения дополнительного образования детей является реализация общеобразовательных программ дополнительного образования детей для всех возрастных категорий, обучающихся по направленностям, согласованных с учредителем и учетом сетевого взаимодействия с государственными образовательными учреждениями дополнительного образования детей .

1.6. В соответствии с Уставом ОУ в отделении дополнительного образования детей не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

## II. Основы деятельности

2.1. Основной деятельностью отделения дополнительного образования детей является:

- реализация образовательных программ различных направленностей, утвержденных органом самоуправления ОУ, согласованных в зависимости от направленности с районным методистом ДО.

- реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями.

2.2. Не допускается использование педагогических часов, выделенных отделению дополнительного образования детей на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана.

Не допускается включение в учебно-производственный план отделения дополнительного образования детей общеобразовательных программ, которые могут реализовываться как платные образовательные услуги (индивидуальные занятия, обучение иностранным языкам, восточные единоборства, борьба, бальные танцы и т.д.).

Отделение дополнительного образования детей самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи образовательного



учреждения, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально - экономического развития региона и национально - культурных традиций.

Образовательная деятельность отделения дополнительного образования детей ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ДО, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на детей разных возрастных групп.

Педагогический коллектив отделения дополнительного образования детей несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.3. Отделение дополнительного образования детей имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

2.4. Отделение дополнительного образования детей реализует программы дополнительного образования детей следующих направленностей:

- туристско-краеведческой;
- социально-педагогической;
- физкультурно-спортивной.

2.5. Учебный год в отделении дополнительного образования детей начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая текущего года. Занятия в отделении дополнительного образования детей начинаются после окончания учебного процесса в школе и заканчиваются не позднее 20.30 часов ежедневно. В воскресные и праздничные дни отделение дополнительного образования детей работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ, в рамках действующего трудового законодательства РФ.

2.6. Деятельность обучающихся в отделении дополнительного образования детей осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, команда, и др.). Далее именуются( объединения).

Объединения могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

Объединения комплектуются до 15 сентября текущего года.

В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: экскурсии, экспедиции, походы, выездные соревнования, конкурсы и др.

2.7. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в объединениях отделения дополнительного образования детей регламентируются рабочими программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналами учета работы детского объединения, расписанием занятий. Учебно-производственный план разрабатывается руководителем ОДОД самостоятельно, утверждается руководителем ОУ, согласовывается с учредителем-администрацией Василеостровского района Санкт-Петербурга.

2.8. Численный состав (наполняемость) определяется образовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.

2.9. Обучение в отделении дополнительного образования детей осуществляется на русском языке.

2.10 Численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются учебно-производственным планом ОУ из расчета норм бюджетного финансирования.

2.11. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

2.12. В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.



2.13. Объединения отделения дополнительного образования детей работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятному режиму труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается администрацией ОУ.

2.14. ОДОД организует работу в течение всего календарного года. В каникулярное время, отделение дополнительного образования детей работает по расписанию. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на другое время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа руководителя ОУ.

2.15. Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.16. ОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ дополнительного образования детей в соответствии с утвержденными учебно-производственными планами;
- качество реализуемых программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

### III. Прием и отчисление детей в ОДОД

3.1. При приеме в ОДОД не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям ( объединениям), социальному положению.

3.2. В ОДОД принимаются все желающие обучаться по существующим в ОДОД образовательным программам на основе добровольного выбора вида деятельности.

3.3. В ОДОД принимаются дети в возрасте с 6,5 до 18 лет. Минимальный возраст зачисления детей в объединения физкультурно-спортивной направленности по видам спорта определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей ( внешкольные учреждения) – Сан-Пин2.4.4.1251-03 (утв. Постановлением Главного санитарного врача РФ от03.04.2003 №27 ).

3.4. Прием детей в ОДОД осуществляется приказом директора ОУ при предоставлении следующих документов: письменного заявления от родителей ( законных представителей) для детей в возрасте до 14 лет, при приеме в спортивные и туристические объединения необходимо заключение врача о состоянии здоровья ребенка.

3.5. При приеме обучающихся в объединение ОДОД педагоги обязаны ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, настоящим Положением структурного подразделения ОУ – ОДОД, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.6. Прием в объединения осуществляется в течении всего учебного года.

3.7. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.8. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей учащихся, направленности и сроков освоения программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

3.9. Отчисление воспитанников из объединений производится в следующих случаях:

- наличия заключение врача о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему обучению;
- желание воспитанника или мотивированное ходатайство родителей (законных представителей);
- завершение программы обучения.

3.10. Исключение воспитанников из ОДОД применяется:

- за совершенные неоднократно грубые нарушения правил поведения, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание воспитанника в ОДОД



оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает их права и права работников ОДОД, а также нормальное функционирование ОДОД.

3.11. ОДОД незамедлительно обязано проинформировать об отчислении воспитанника его родителей (законных представителей).

#### **IV. Участники образовательного процесса.**

4.1. Участниками образовательного процесса в ОДОД являются воспитанники в возрасте от 6,5 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом ОУ и иными предусмотренными Уставом актами.

4.3. Родителям (законным представителям) воспитанников ОДОД обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

4.4. К педагогической деятельности в ОДОД допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

4.5. Отношения работника ОДОД и администрации ОУ регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

4.6. Директор ОУ по результатам тарификации и аттестации работников ОУ по должности педагога дополнительного образования устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Законодательством, устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с положением ОУ о материальном стимулировании.

4.7. Повышение квалификации педагогических работников ОДОД реализуется через систему повышения квалификации кадров учреждений дополнительного образования детей Санкт-Петербурга.

#### **V. Права и обязанности участников образовательного процесса.**

5.1. К основным правам обучающихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор образовательной программы, в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- возможность свободного перехода из одного объединения дополнительного образования в другое в течение учебного года;

5.2. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ОУ для обучающихся;
- уважение чести и достоинства обучающихся и сотрудников ОДОД;
- бережное отношение к имуществу ОУ.

5.3. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- выбор образовательной программы для обучающегося, воспитанника в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.

5.4. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- воспитание детей и обеспечение получения ими дополнительного образования.

5.5. К основным правам педагогических работников относятся:

- защита профессиональной чести и достоинства;

- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
  - повышение квалификации;
  - социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
  - аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
  - другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.
- 5.6. К основным обязанностям педагогических работников относятся:
- выполнение Устава ОУ, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
  - выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

#### **VI. Управление и руководство.**

- 6.1. Управление ОДОД осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Отделение возглавляет руководитель структурного подразделения, назначаемый директором ОУ.
- 6.3. Руководитель структурного подразделения:
- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы ОДОД.
  - несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
  - несет ответственность за свою деятельность перед директором ОУ.

#### **VII. Документация отделения дополнительного образования.**

- 7.1. - Рабочие программы деятельности ОДОД;
- план-расписание работы на год;
  - журналы учета посещаемости коллективов по интересам ( объединений, секций, клубов и т.д.)
  - индивидуальные планы деятельности педагогов- организаторов, педагогов-тренеров;
  - методические разработки и пособия по направлениям деятельности ОДОД.

#### **VIII. Финансирование деятельности ОДОД.**

- 8.1. Финансирование деятельности ОДОД осуществляется за счет бюджета.
- 8.2. Сотрудники ОДОД тарифицируются как работники образовательного учреждения.