

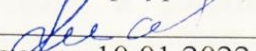
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №18 с углубленным изучением математики
Василеостровского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТ

Общим собранием работников
образовательного учреждения
Протокол от 29.12.2021 № 4

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ средней школы № 18
Санкт-Петербурга

 А.В. Шапошников
Приказ от 10.01.2022 № 1

С учетом мнения

Совета родителей (законных представителей)

Председатель Совета родителей (законных
представителей) Курт / Худерешко Т. В. /

Протокол от 29.12.2021 № 2

ПОРЯДОК

Оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между структурным подразделением «Отделение дошкольного образования детей» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №18 с углубленным изучением математики Василеостровского района Санкт-Петербурга и родителями (законными представителями) обучающихся

Санкт-Петербург, 2021

1. Общие положения

Настоящий Порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между структурным подразделением «Отделение дошкольного образования детей» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №18 с углубленным изучением математики Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ОДОД) и родителями (законными представителями) обучающихся, (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (прием иностранных граждан, лиц без гражданства);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказ Минпросвещения России от 21.01.2019 N 30 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Закон Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Распоряжение Комитета по образованию от 29.10.2021 N 2977-р «Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2019 года № 301-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Уставом и локальными актами учреждения.

Настоящий Порядок принят с учетом мнения Совета родителей. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 При зачислении ребенка в ОДОД между ОДОД и родителями (законными представителями) заключается Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, подписание которого является обязательным для данных сторон.

2.2 Договор об образовании включает в себя основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форму обучения, срок освоения образовательной программы дошкольного образования (продолжительность обучения).

2.3 Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4 Прием детей в ОДОД осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации

2.5 Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджета Санкт-Петербурга проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.6 При приеме обучающегося в ОДОД руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом и другими нормативными актами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7 Руководитель ОДОД издает приказ о зачислении ребенка на обучение в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в день издания предоставляется в Комиссию в электронном виде и в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте учреждения <http://sch18vo.ru/> в сети Интернет.

2.8 Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в Договоре об образовании.

3. Порядок приостановления отношений

3.1 Приостановление и возобновление образовательных отношений между ОДОД и родителями (законными представителями) данным порядком не предусмотрено. После отчисления возможно только повторное зачисление в ОДОД в установленном законом порядке.

4. Изменения образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОДОД.

4.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании письменного заявления, так и по инициативе ОДОД.

4.3 Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ руководителя ОДОД. Приказ издается на основании внесения изменений в Договор об образовании или Договор об образовании по дополнительным программам.

4.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, изменяются с даты издания приказа директора или с иной указанной в нем даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОДОД

в связи освоением образовательной программы дошкольного образования (завершением обучения);

досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность

5.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено Договором об образовании.

5.3 Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.

5.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ОДОД или приказ об отчислении обучающегося из группы детей, осваивающих программу дополнительного образования.

5.5 Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося из ОДОД.

5.6 При отчислении ребенка из ОДОД, личное дело выдается родителям (законным представителям) на основании заявления об отчислении из ОДОД. Заявление хранится в ОДОД один год с даты отчисления.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок действует до принятия нового локального нормативного акта.