



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

09.03.2022№ 444-п

**Об утверждении
организационно-территориальной схемы
проведения государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
основного общего образования
в Санкт-Петербурге в 2022 году**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, в целях организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Санкт-Петербурга в 2022 году:

1. Утвердить организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Санкт-Петербурге в 2022 году (далее – организационно-территориальная схема, ГИА) согласно приложению.

2. Администрациям районов Санкт-Петербурга обеспечить:

2.1. Проведение мероприятий, направленных на реализацию организационно-территориальной схемы на территории района Санкт-Петербурга.

2.2. Утверждение списка лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам ГИА.

2.3. Определение пунктов проведения ГИА с указанием аудиторного фонда пунктов проведения ГИА и предоставление копии распорядительного акта в Комитет по образованию.

2.4. Проведение необходимой организационной и информационно-разъяснительной работы среди участников ГИА и их родителей (законных представителей): размещение информации о проведении ГИА на сайтах образовательных организаций, проведение родительских собраний в образовательных организациях, публикация информации о проведении ГИА в районных средствах массовой информации.

3. Руководителям образовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы основного общего образования, обеспечить своевременное ознакомление участников ГИА и их родителей (законных представителей) с информацией о формах, порядке, сроках и местах проведения ГИА, результатах ГИА, порядке подачи апелляций во время проведения ГИА.

4. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» (далее – СПбЦОКОиИТ):

4.1. Обеспечить информационное и организационно-технологическое сопровождение подготовки и проведения ГИА.

4.2. Организовать и провести подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ГИА (членов государственной экзаменационной комиссии Санкт-Петербурга, руководителей пунктов проведения экзаменов, членов конфликтной комиссии по обеспечению соблюдения единых требований и разрешению спорных вопросов при проведении ГИА) в срок до 13.05.2022.

4.3. Обеспечить своевременное размещение нормативных правовых и распорядительных актов, информационных материалов, обеспечивающих организацию и проведение ГИА, на портале информационной поддержки ГИА в Санкт-Петербурге в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.ege.spb.ru>.

4.4. Организовать работу пункта первичной обработки информации для образовательных организаций среднего профессионального образования.

5. СПбЦОКОиИТ совместно с Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академией постдипломного педагогического образования организовать и провести подготовку экспертов – членов предметных комиссий Санкт-Петербурга.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по образованию Тимофеева С.П.

Председатель Комитета



Н.Г. Путиловская

Приложение
к распоряжению Комитета по образованию
от 09.03.2022 № 444-р

**Организационно-территориальная схема
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в Санкт-Петербурге в 2022 году**

1. Общие положения

1.1. Организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Санкт-Петербурга (далее – ГИА-9, организационно-территориальная схема) разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

Законом Санкт-Петербурга от 26.03.2013 года №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

распоряжением Комитета по образованию от 16.11.2021 № 3074-р «Об утверждении Плана мероприятий «дорожная карта» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Санкт-Петербурге в 2022 году»;

методическими рекомендациями по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году, направленными письмом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 31.01.2022 №04-18;

нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) по вопросам организации и проведения ГИА-9;

нормативными правовыми актами и инструктивными материалами Комитета по образованию (далее – Комитет) по вопросам организации и проведения ГИА-9.

1.2. Настоящая организационно-территориальная схема определяет:

организационные структуры, участвующие в организации и проведении ГИА-9 на территории Санкт-Петербурга в 2022 году, их функции, взаимодействие и полномочия;

схему проведения ГИА-9 в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ);
правила получения, тиражирования, пакетирования, доставки и хранения
экзаменационных материалов (далее – ЭМ);
правила ознакомления участников ГИА-9 с результатами экзаменов.

1.3. ГИА-9 включает обязательные экзамены по русскому языку и математике, а также экзамены по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский языки), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

Общее количество экзаменов в IX классах не должно превышать четырех экзаменов.

Участники ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участники ГИА-9 – дети-инвалиды и инвалиды имеют право выбрать два обязательных учебных предмета (русский язык и математика) или четыре учебных предмета (обязательные учебные предметы и два учебных предмета по выбору).

1.4. При проведении основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по иностранному языку – письменная и устная части проводятся отдельно в основные дни основного периода ГИА-9, а в досрочный, дополнительный периоды и резервные дни основного периода ГИА-9 по решению ГЭК экзамен может проводиться в один день с учетом единого расписания экзаменов.

1.5. При проведении ОГЭ используются контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ), представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы.

Государственный выпускной экзамен (далее – ГВЭ) на территории Санкт-Петербурга проводится в автоматизированной форме. ГВЭ проводится с использованием текстов, тем, заданий, билетов. ГВЭ по всем учебным предметам проводится в письменной форме.

Для участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов ГВЭ по всем учебным предметам может проводиться в устной форме.

1.6. Автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов ППЭ по аудиториям на экзамены по соответствующему учебному предмету осуществляется региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ).

1.7. ГИА-9 проводится в ППЭ, места расположения которых утверждаются распоряжением Комитета по согласованию с государственной экзаменационной комиссией Санкт-Петербурга по проведению ГИА-9 (далее – ГЭК).

1.8. Участники ГИА-9 или их родители (законные представители) могут подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами непосредственно в конфликтную комиссию по обеспечению соблюдения единых требований и разрешению спорных вопросов при проведении ГИА-9 (далее – конфликтная комиссия) либо в электронном виде в системе информирования о результатах ГИА-9 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном информационном портале ГИА в Санкт-Петербурге по адресу: <http://www.ege.spb.ru> (далее – информационный портал ГИА в Санкт-Петербурге).

2. Организационные структуры, участвующие в организации и проведении ГИА-9, их функции, взаимодействие и полномочия

2.1. В Санкт-Петербурге формируются следующие организационные структуры, участвующие в организации и проведении ГИА-9:

ГЭК;

РЦОИ;

предметные комиссии по проверке экзаменационных работ (в том числе устных ответов) участников ГИА-9 (далее – ПК);

пункты регистрации на ГИА-9;

ППЭ;
конфликтная комиссия;
пункты проверки заданий (далее – ППЗ);
пункты первичной обработки информации (далее – ППОИ).

2.2. Организацию и координацию работ по подготовке и проведению ГИА-9, обеспечение соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9 осуществляет ГЭК.

ГЭК создается Комитетом и включает представителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, образовательных организаций, научных, общественных организаций и объединений.

ГЭК осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о ГЭК, утвержденным распоряжением Комитета от 28.04.2021 № 1270-р «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Санкт-Петербурга по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

ГЭК осуществляет свою деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов ГИА до утверждения Рособрнадзором председателя ГЭК и заместителя председателя ГЭК для проведения ГИА-9 в следующем году. ГЭК осуществляет организацию и координацию работ по подготовке и проведению ГИА-9, в том числе для участников ГИА, отказавшихся от обработки персональных данных в федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА) и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085).

ГЭК по представлению администраций районов Санкт-Петербурга утверждает список членов ГЭК, ответственных за получение ЭМ в РЦОИ и передачу ЭМ в ППЭ.

2.3. РЦОИ осуществляет:

сбор и проверку корректности данных из ППОИ в электронном виде, импорт данных в РИС ГИА.

автоматизированное распределение участников ГИА-9 по аудиториям (распределение осуществляется администратором РЦОИ не позднее чем за один день до проведения ГИА-9 по соответствующему учебному предмету);

обработку бланков экзаменационных работ участников ГИА-9 и обеспечивает проверку экзаменационных работ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 (далее – Порядок), в срок не более десяти календарных дней;

информирование участников ГИА-9 о порядке, местах и сроках проведения ГИА-9, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о результатах ГИА-9, включая отображение электронных образов бланков ответов, в системе информирования о результатах ГИА-9 на информационном портале ГИА в Санкт-Петербурге в сети «Интернет»;

передачу протоколов с результатами ГИА-9, утвержденными председателем ГЭК, координаторам для последующей передачи в образовательные организации, реализующие основные образовательные программы основного общего образования (далее – образовательные организации), для обеспечения информирования о результатах ГИА-9 участников ГИА-9;

разработку и утверждение инструктивно-методических материалов по проведению ГИА-9 для всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, и для участников экзаменов не позднее 07.04.2022;

тиражирование и обеспечение хранения КИМ для проведения ГИА-9 с соблюдением мер информационной безопасности;

обеспечение работы группы по формированию КИМ для проведения ОГЭ с помощью открытого банка заданий и специализированного программного обеспечения, размещенных на официальном сайте Рособнадзора;

осуществляет иные полномочия и функции в рамках обеспечения подготовки и проведения ГИА-9 в соответствии с нормативными правовыми актами.

2.4. Для проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 создаются ПК.

Составы ПК по каждому учебному предмету утверждаются распоряжением Комитета по согласованию с ГЭК.

ПК осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением о предметных комиссиях по проверке экзаменационных работ участников ГИА-9 и Порядком формирования предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА-9, утвержденными распоряжением Комитета от 08.04.2020 № 947-р.

Количественный состав ПК определяется исходя из числа экзаменуемых по данному учебному предмету в 2022 году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

2.5. Для проведения ГИА-9 на базе государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга администрациями районов Санкт-Петербурга создаются ППЭ, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком.

Количество ППЭ, места их расположения утверждаются распоряжением Комитета по согласованию с председателем ГЭК с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки в Санкт-Петербурге, общей численности участников ГИА-9 на территории Санкт-Петербурга, территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда с соблюдением санитарного законодательства Российской Федерации¹.

На территории Санкт-Петербурга ППЭ формируются:

в досрочный период проведения ГИА-9 – по межрайонному принципу в зависимости от количества участников экзаменов;

в основной период проведения ГИА-9 – по внутрирайонному принципу с количеством участников ОГЭ в пункте не менее 15 человек (или с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки с соблюдением требований санитарного законодательства Российской Федерации);

в дополнительный период проведения экзаменов – по межрайонному принципу в зависимости от количества участников экзаменов;

для участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся в отдельных образовательных организациях, реализующих адаптированные образовательные программы – в своих образовательных организациях с учетом

¹ Во всех ППЭ, задействованных при проведении ГИА-9, соблюдаются рекомендации по профилактике и предотвращению рисков заболеваний острыми респираторными вирусными инфекциями в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов при условии привлечения к проведению экзаменов педагогических работников, не работающих в данных классах;

для участников ГИА-9 из специальных учебно-воспитательных организаций закрытого типа для детей и подростков с девиантным поведением и образовательных организаций уголовно-исполнительной системы, расположенных на территории Санкт-Петербурга – в своих образовательных организациях с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время проведения ГИА-9;

для участников ГВЭ – по внутрирайонному принципу с количеством участников в пункте не менее 12 или в своих образовательных организациях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся при условии привлечения к проведению экзаменов педагогических работников, не работающих в данных организациях.

В случае установления в едином расписании ГИА-9 двух дат проведения ГИА-9 по одному учебному предмету в рамках основного периода ГИА-9 ГЭК самостоятельно распределяет участников ГИА-9 на указанные даты проведения ГИА-9, исходя из вместимости аудиторного фонда, с соблюдением требований санитарного законодательства Российской Федерации.

2.6. Конфликтная комиссия создается в целях рассмотрения апелляций и (или) разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании экзаменационных работ участников ГИА-9, защиты прав участников ГИА-9.

Конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о конфликтной комиссии Санкт-Петербурга по обеспечению соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении ГИА-9, утвержденным распоряжением Комитета от 09.04.2019 № 1074-р.

Состав конфликтной комиссии ежегодно утверждается распоряжением Комитета. В состав конфликтной комиссии не включаются члены ГЭК и ПК.

2.7. В целях усиления контроля за ходом проведения ГИА-9 на территории Санкт-Петербурга организуется система общественного наблюдения.

Аккредитацию лиц, прошедших обучение и желающих стать общественными наблюдателями, осуществляет Комитет по спискам, представленным РЦОИ, в порядке, установленном приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

2.8. Для проведения проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 создаются ППЗ.

Количество ППЗ, места их расположения согласовываются Комитетом по предложениям РЦОИ. Распределение между ППЗ членов ПК осуществляет РЦОИ.

2.9. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА-9 в районах Санкт-Петербурга осуществляют ППОИ.

Ответственное лицо, являющееся координатором по организации и проведению ГИА-9 (далее – координатор), ответственное лицо за техническое обеспечение ГИА-9 в ППОИ (далее – администратор), ответственный за организацию обучения членов и кандидатов в члены ПК назначаются распорядительным актом администрации района Санкт-Петербурга.

2.10. Координатор:

является членом ГЭК;

организует работу по сбору информации об участниках ГИА-9, о ППЭ, об аудиторном фонде ППЭ, о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9, в подсистеме

«Параграф» комплексной автоматизированной системы каталогизации ресурсов образования (далее – подсистема «Параграф») в образовательных организациях, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных государственных образовательных организациях, находящихся в ведении органов государственной власти Российской Федерации и частных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы основного общего образования, расположенных на территории района Санкт-Петербурга;

организует работу по учету участников ГИА-9, которым необходимы особые условия проведения экзаменов, обеспечивает сбор информации и подтверждающих документов об особых условиях проведения экзамена, для последующего предоставления в РЦОИ.

контролирует состав лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 по соответствующему учебному предмету;

организует явку на обучение (консультацию) лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (членов ПК и работников ППЭ);

организует прием заявлений и обучение лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей;

обеспечивает проведение консультаций для общественных наблюдателей;

обеспечивает распределение участников ГИА-9 и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, в ППЭ в каждый день проведения ГИА-9;

предоставляет в РЦОИ необходимые отчеты;

организует доставку ЭМ из РЦОИ в места хранения ЭМ;

несет ответственность за сохранность ЭМ и обеспечение режима информационной безопасности до передачи ЭМ члену ГЭК в ППЭ;

организует выдачу ЭМ членам ГЭК в ППЭ в день проведения экзамена;

обеспечивает доставку ЭМ из РЦОИ в ППЭ перед экзаменом и из ППЭ в РЦОИ после проведения экзамена.

2.11. Администратор:

осуществляет поддержку работоспособности районного сервера базы данных подсистемы «Параграф»;

осуществляет организационно-методическое и технологическое сопровождение работ по вводу информации об участниках ГИА-9, ППЭ, аудиторном фонде ППЭ, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9, в подсистему «Параграф» в образовательных организациях, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных государственных образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, а также негосударственных образовательных организаций, расположенных на территории района Санкт-Петербурга;

осуществляет сбор районной базы данных об участниках ГИА-9, ППЭ, аудиторном фонде ППЭ, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9, в подсистему «Параграф»;

осуществляет своевременную передачу информации об участниках ГИА-9, ППЭ, аудиторном фонде ППЭ, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9, в РЦОИ;

осуществляет учет участников, которым необходимы особые условия проведения экзаменов, и обеспечивает сбор информации об особых условиях проведения экзамена, для последующего предоставления в РЦОИ;

осуществляет ведение районного сегмента РИС ГИА;

обеспечивает работы по своевременной актуализации информации в РИС ГИА по участникам ГИА-9, ППЭ, аудиторном фонде, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9;

осуществляет распределение участников ГИА-9 и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, в ППЭ в каждый день проведения ГИА-9;

формирует необходимые отчеты по запросу координатора или РЦОИ;

осуществляет организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ГИА-9 в ППЭ, расположенных в образовательных организациях, находящихся в ведении Комитета и администраций районов Санкт-Петербурга.

2.12. Ответственный за организацию обучения:

ведет учет обученных экспертов (членов ПК) и кандидатов в эксперты;

осуществляет взаимодействие с РЦОИ в части подготовки экспертов из числа педагогических работников образовательных организаций согласно выделенных РЦОИ квот;

составляет списки кандидатов в члены ПК и своевременно направляет их в РЦОИ;

информирует членов и кандидатов в члены ПК о сроках, времени и месте проведения обучения;

ведет учет и своевременно актуализирует информацию о членах и кандидатах в члены ПК.

2.13. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА-9 для профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга (далее – ПОО), осуществляется ППОИ ПОО. Координацию деятельности ППОИ ПОО и ПОО осуществляет Отдел профессионального образования Комитета.

Ответственное лицо, являющееся координатором по организации и проведению ГИА-9 для ПОО (далее – координатор ПОО), ответственное лицо за техническое обеспечение ГИА-9 в ППОИ ПОО (далее – администратор ППОИ ПОО) назначаются распорядительным актом государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» (далее – СПбЦОКОиИТ).

2.14. Координатор ПОО:

организует работу по сбору информации об участниках ГИА-9, о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9, в подсистеме «Параграф».

организует работу по учету участников ГИА-9, которым необходимы особые условия проведения экзаменов, обеспечивает сбор информации и подтверждающих документов об особых условиях проведения экзамена, для последующего предоставления в РЦОИ;

организует прием заявлений и обучение лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей;

предоставляет в РЦОИ необходимые отчеты;

обеспечивает проведение консультаций для общественных наблюдателей.

2.15. Администратор ППОИ ПОО:

осуществляет поддержку работоспособности сервера базы данных подсистемы «Параграф»;

осуществляет организационно-методическое и технологическое сопровождение работ по вводу информации об участниках ГИА-9 из ПОО в подсистему «Параграф»;

осуществляет сбор данных об участниках ГИА-9 подсистеме «Параграф»;

осуществляет своевременную передачу информации об участниках ГИА-9 в РЦОИ;

осуществляет учет участников ГИА-9, которым необходимы особые условия проведения экзаменов и обеспечивает сбор информации об особых условиях проведения экзамена, для последующего предоставления в РЦОИ;

осуществляет ведение районного сегмента РИС ГИА;

обеспечивает работы по своевременной актуализации информации в РИС ГИА по участникам ГИА-9;

формирует необходимые отчеты по запросу координатора или РЦОИ.

3. Организация информационно-технологического и методического обеспечения подготовки и проведения ГИА-9

3.1. Организацию информационно-технологического и методического обеспечения подготовки, проведения и анализа результатов ГИА-9 осуществляют:

Комитет;
администрации районов Санкт-Петербурга;
СПбЦОКОиИТ;

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования (далее – СПб АППО);

Государственное бюджетное учреждение Региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» Санкт-Петербурга (далее – Центр диагностики и консультирования);
образовательные организации.

3.2. Комитет обеспечивает проведение ГИА-9 в Санкт-Петербурге, в том числе:
издает распорядительные акты, регламентирующие организацию и проведение ГИА-9 в Санкт-Петербурге;

создает ГЭК, ПК и конфликтную комиссию и организует их деятельность;
определяет и утверждает составы организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме (далее – экзаменаторы-собеседники), экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов для лиц, указанных в пункте 44 Порядка (далее – ассистенты);

по согласованию с ГЭК определяет места расположения ППЭ¹, распределяет между ними участников ГИА-9, руководителей ППЭ и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов;

обеспечивает подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, в соответствии с требованиями Порядка;

определяет организацию, осуществляющую функции РЦОИ;

организует информирование участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9 через исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которых находятся образовательные организации, реализующие основные образовательные программы основного общего образования, администрации районов Санкт-Петербурга и образовательные организации, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячих линий» и ведения раздела на сайте Комитета и на информационном портале ГИА в Санкт-Петербурге в сети «Интернет»;

осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

¹ Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), общей численности участников ГИА-9 на территории субъекта Российской Федерации, территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда с соблюдением санитарного законодательства Российской Федерации.

определяет минимальное количество первичных баллов, подтверждающее освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;

обеспечивает ППЭ необходимым комплектом ЭМ для проведения ГИА-9;

обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче ЭМ, в том числе определяет места хранения ЭМ, лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

обеспечивает обработку и проверку экзаменационных работ в соответствии с Порядком;

обеспечивает перевод суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ и ГВЭ в пятибалльную систему оценивания;

обеспечивает ознакомление участников ГИА-9 с результатами ГИА-9 по всем учебным предметам в устанавливаемые Порядком сроки;

определяет сроки проведения ГИА-9 для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА-9, по согласованию с учредителями таких исправительных учреждений (но не ранее 20.02.2022);

организует ГИА-9 для несовершеннолетних лиц, подозреваемых и обвиняемых, содержащихся под стражей, обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, при содействии администрации таких учреждений с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения ГИА-9;

определяет технические и программные средства, автоматизирующие проведение, обработку и внесение результатов ГИА-9 в РИС;

определяет форму проведения ГВЭ (автоматизированная или неавтоматизированная);

в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации по согласованию с ГЭК принимает решение о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписанием проведения ГИА-9;

организует проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении;

принимает решение об исключении эксперта из состава ПК в случае установления факта нарушения экспертом требований, указанных в Порядке, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях;

принимает решение совместно с органами исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, других субъектов Российской Федерации о проведении межрегиональной перекрестной проверки;

принимает решение о проведении ПК перепроверки отдельных экзаменационных работ участников ГИА-9;

принимает решение о подаче и (или) рассмотрении апелляций с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

принимает решение о схеме организации проведения ОГЭ по иностранным языкам с учетом единого расписания экзаменов;

организует деятельность по недопущению ситуаций, при которых личная заинтересованность членов ПК (председателя, заместителей председателей, экспертов) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение функций, возложенных на ПК, в том числе ситуаций использования в рекламных целях публикации информации о принадлежности членов ПК (председателя, заместителей председателей, экспертов) к числу лиц, участвующих в проверке экзаменационных работ;

определяет порядок выплаты компенсации лицам, привлекаемым к подготовке, проведению ГИА-9;

определяет лиц, ответственных за уничтожение неиспользованных ЭМ и использованных КИМ для проведения ОГЭ, текстов, тем, заданий, билетов для проведения ГВЭ, использованных черновиков в сроки, установленные организационно-территориальной схемой;

организует проведение экзаменов для участников ГИА-9, отказавшихся от предоставления персональных данных в ФИС ГИА и РИС ГИА;

осуществляет контроль за соблюдением Порядка.

3.3. Администрации районов Санкт-Петербурга:

координируют деятельность образовательных организаций, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам и расположенных на территории соответствующего района Санкт-Петербурга, по подготовке и проведению ГИА-9;

обеспечивают в части своей компетенции выполнение Плана мероприятий «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Санкт-Петербурге в 2022 году, утвержденной распоряжением Комитета по образованию от 16.11.2021 № 3074-р (далее – Дорожная карта);

разрабатывают план мероприятий по организации и проведению ГИА-9 на территории района Санкт-Петербурга в 2022 году с учетом настоящей организационно-территориальной схемы;

назначают координатора, администратора и ответственного за организацию обучения членов и кандидатов в члены предметных комиссий из числа педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении администрации района Санкт-Петербурга;

утверждают место расположения ППОИ на территории района Санкт-Петербурга;

вносят предложения по количеству и местам расположения ППЭ (с учетом максимально возможного наполнения ППЭ и оптимальной схемы организованного прибытия участников ГИА-9 в ППЭ) и распределению между ними участников ГИА-9; в том числе на резервные дни основного периода и дополнительный период ГИА-9;

утверждают список лиц, имеющих доступ к ЭМ;

утверждают распорядительным актом список педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 в досрочный период в срок до 20.03.2022 (при необходимости), в основной период в срок до 20.04.2022, в дополнительный период в срок до 26.08.2022 (при необходимости);

обеспечивают в период проведения ГИА-9 взаимодействие с территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, медицинскими организациями, службами энергообеспечения на территории района Санкт-Петербурга;

организуют работу по информированию выпускников, их родителей (законных представителей) о формах проведения ГИА-9, о сроках и месте подачи заявлений об участии в ГИА-9, организации и проведении ГИА-9, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций, о порядке ознакомления с результатами ГИА-9;

организуют работу ППЭ, организованных на территории района Санкт-Петербурга, и обеспечивают условия для проведения ГИА-9 в ППЭ, организованных на территории района Санкт-Петербурга;

обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче ЭМ, в том числе определяют места хранения ЭМ, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации с момента получения в СПбЦОКОиИТ до выдачи их в ППЭ;

обеспечивают использование в ППЭ, организованных на территории района Санкт-Петербурга, систем подавления сигналов подвижной связи, в день проведения экзаменов до окончания экзамена во всех аудиториях ППЭ, организованных на территории района Санкт-Петербурга;

представляют заявки в СПбЦОКОиИТ на обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9;

вносят предложения о включении своих сотрудников в состав ГЭК;

представляют в РЦОИ список членов ГЭК, список руководителей ППЭ для утверждения Комитетом;

представляют списки организаторов в аудитории и вне аудитории, технических специалистов, ассистентов для участников ГИА-9 с ОВЗ, прошедших обучение и желающих присутствовать при проведении ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей, соответственно для утверждения и аккредитации Комитетом;

формируют транспортные схемы доставки ЭМ от РЦОИ до ППЭ и обратно;

обеспечивают передачу протоколов с результатами ГИА-9, утвержденными ГЭК, в образовательные организации;

обеспечивает ознакомление участников ГИА-9 с результатами ГИА-9 по всем учебным предметам в устанавливаемые Порядком сроки;

обеспечивают размещение информации о проведении ГИА-9 на официальных сайтах администраций районов Санкт-Петербурга и образовательных организаций, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга;

обеспечивают наличие в ППЭ достаточного количества толковых и орфографических словарей для ОГЭ по русскому языку, лабораторного оборудования для ОГЭ по физике и химии, компьютерной техники для ОГЭ по иностранным языкам с устной частью и информатике и ИКТ (при необходимости, организуют доставку средств обучения и воспитания, необходимых для проведения экзаменов, в ППЭ).

3.4. СПбЦОКОиИТ:

обеспечивает организационно-технологическое и инструктивно-методическое сопровождение проведения ГИА-9 на территории Санкт-Петербурга, в том числе выполняет функции РЦОИ в течение всего периода проведения ГИА-9;

обеспечивает техническое функционирование РИС ГИА;

осуществляет автоматизированную обработку информации, содержащейся в РИС ГИА;

осуществляет формирование и ведение РИС ГИА;

осуществляет мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС ГИА;

обеспечивает защиту информации, содержащейся в РИС ГИА;

осуществляет обмен информацией с ФИС ГИА путем репликации в порядке, устанавливаемом постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085;

устанавливает формат и способы передачи сведений, вносимых в РИС ГИА;

разрабатывает инструктивные и методические документы, формы актов, протоколов для подготовки и проведения ГИА-9;

размещает информационные и инструктивно-методические материалы, нормативные акты по вопросам организации и проведения ГИА-9 на информационном портале ГИА в Санкт-Петербурге в сети «Интернет»;

проводит курсы повышения квалификации (далее – КПК) для педагогических работников, не принимавших участие в работе ПК или проходящих переобучение в соответствии с Планом-заказом по дополнительным профессиональным программам –

программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки (далее – План-заказ) СПбЦОКОиИТ на 2022 год и заявками отделов образований администраций районов Санкт-Петербурга (далее – отделы образования);

проводит семинары для членов ПК, прошедших КПК в предыдущие годы;

обеспечивает отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, в соответствии с требованиями, установленными Порядком;

проводит совместно с СПб АППО обучение педагогических работников, осуществляющих обучение обучающихся IX классов, в соответствии с Планами-заказами СПбЦОКОиИТ и СПб АППО на 2022 год и заявками отделов образований;

проводит инструктирование координаторов и администраторов районов Санкт-Петербурга и ППОИ ПОО;

проводит обучение руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ, членов конфликтной комиссии в соответствии с Планом-заказом СПбЦОКОиИТ на 2022 год и заявками отделов образований администраций районов Санкт-Петербурга;

взаимодействует с ГЭК по вопросам организации и проведения ГИА-9;

направляет в ППЭ информацию о количестве участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов в данном ППЭ и о необходимости организации проведения экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

обеспечивает организационное и техническое сопровождение процедуры аккредитации общественных наблюдателей;

обеспечивает ознакомление участников экзаменов с образцами их экзаменационных работ и обеспечивает размещение указанных образцов на информационном портале ГИА в Санкт-Петербурге в сети «Интернет»;

обеспечивает прием апелляций о несогласии с выставленными баллами в электронном виде на информационном портале ГИА в Санкт-Петербурге в сети «Интернет»;

осуществляет хранение ЭМ и использованных КИМ до 01.03.2023;

обеспечивает перевод суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ и ГВЭ в пятибалльную систему оценивания;

обеспечивает в части своей компетенции выполнение мероприятий Дорожной карты;

осуществляет статистическую и аналитическую обработку информации о результатах ГИА-9 и направление указанной информации в Комитет;

координирует деятельность профессиональных образовательных организаций, реализующих программы основного общего образования, по подготовке и проведению ГИА-9

осуществляет подготовку информации по запросам Комитета и ГЭК.

Руководитель СПбЦОКОиИТ не позднее чем за месяц до начала экзаменов назначает специалиста, ответственного за формирование КИМ для проведения ГИА-9, а также определяет круг лиц, ответственных за тиражирование КИМ.

3.5. СПб АППО:

обеспечивает научно-методическое сопровождение повышения квалификации и подготовки учителей-предметников;

разрабатывает методические рекомендации для учителей-предметников по предметным областям;

проводит совместно с СПбЦОКОиИТ обучение педагогических работников, осуществляющих обучение обучающихся IX классов, в соответствии с планами-заказами СПбЦОКОиИТ и СПб АППО на 2022 год и заявками отделов образования;

организует и проводит совместно с руководителями ПК обучение для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА-9 с учетом анализа тренировочных

мероприятий для обучающихся государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих образовательную программу основного общего образования, в формате ОГЭ, проводимых в соответствии с распоряжением Комитета;

вносит предложения о включении сотрудников СПб АППО в состав ГЭК, ПК, конфликтной комиссии и направляет их для работы в качестве членов ГЭК и конфликтной комиссии, экспертов ПК.

3.6. Центр диагностики и консультирования выдает рекомендации о необходимости создания дополнительных специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, при проведении ГИА-9 лицам, обучающимся по основным общеобразовательным программам, для участников ГИА-9 с ОВЗ, для участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов, для обучающихся по состоянию здоровья на дому и обучающихся в медицинских организациях, а также необходимости создания ППЭ на дому и в медицинской организации.

Территориальные психолого-медико-педагогические комиссии выдают рекомендации о необходимости создания специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, при проведении ГИА-9 для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

3.7. Образовательные организации:

разрабатывают план мероприятий по организации и проведению ГИА-9 в образовательной организации на 2021/2022 учебный год;

издают распорядительные акты по организации и проведению ГИА-9;

назначают лицо, ответственное за организацию и подготовку проведения ГИА-9;

осуществляют взаимодействие в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ГИА-9 с субъектами, принимающими участие в проведении ГИА-9;

информируют под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации и проведении итогового собеседования, порядке, местах и сроках проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА-9, результатах ГИА-9 и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-9, а также о результатах ГИА-9;

направляют распорядительным актом работников в составы ГЭК, ПК, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов для обучающихся с ОВЗ, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов на основании распоряжения Комитета;

информируют под подпись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших Порядок, об ответственности за неукоснительное исполнение требований Порядка;

осуществляют прием заявлений от обучающихся IX классов или их родителей (законных представителей) на участие в ГИА-9, согласий на обработку персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей);

осуществляют сбор базы данных об участниках ГИА-9, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9, в подсистеме «Параграф» и своевременно передают информацию в ППОИ в сроки, установленные Комитетом;

освобождают от основной работы педагогических работников, привлекаемых в день экзамена к организации и проведению ГИА-9;

освобождают от основной работы педагогических работников, являющихся экспертами ГИА-9, в дни проверки экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету;

назначают сопровождающих лиц для участников ГИА-9 с сохранением заработной платы;

способствуют привлечению граждан к участию в ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей.

4. Доставка и хранение экзаменационных материалов

4.1. Передача материалов и документов ГИА-9 поэтапно из одного органа/организационной структуры в другой осуществляется в соответствии с Порядком.

4.2. В день, предшествующий экзамену, РЦОИ осуществляет выдачу ЭМ координаторам в соответствии с графиком на основании акта приема-передачи материалов.

Ответственность за соблюдение правил хранения и передачи ЭМ в ППЭ возлагается на координаторов.

4.3. По решению ГЭК доставка ЭМ может осуществляться специализированной организацией. При указанном способе доставки СПБЦОКОиИТ заключает государственный контракт на оказание услуг со специализированной организацией для перевозки ЭМ с обеспечением мер информационной безопасности (далее – Перевозчик). Ответственность за соблюдение правил хранения и передачи ЭМ возлагается на Перевозчика. РЦОИ осуществляет выдачу ЭМ представителям перевозчика не позднее чем в день, предшествующий экзамену.

4.4. В день проведения экзамена с 6.00 до 8.00 (по московскому времени) члены ГЭК получают от координатора или представителя Перевозчика ЭМ для проведения экзамена в ППЭ (согласно акту приема-передачи материалов), доставляют материалы в ППЭ и передают руководителям ППЭ.

С момента получения ЭМ у координатора или представителя Перевозчика и до момента передачи руководителям ППЭ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несут члены ГЭК.

После передачи ЭМ в ППЭ руководители ППЭ несут персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

4.5. По завершении экзамена ЭМ членами ГЭК доставляются в ППОИ и передаются координатору (согласно акту приема-передачи материалов). С момента получения ЭМ у руководителя ППЭ и до момента передачи координатору персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет член ГЭК.

Координатор доставляет ЭМ в РЦОИ. С момента получения ЭМ членом ГЭК, являющимся сотрудником РЦОИ, у членов ГЭК до передачи в РЦОИ (согласно акту приемки-передачи материалов) персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет координатор.

4.6. Использованные КИМ, экзаменационные работы участников ГИА-9, прошедшие обработку, а также неиспользованные ЭМ хранятся в РЦОИ в помещении, исключающем доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов, до 01.03.2023 и по истечении указанного срока уничтожаются. Использованные черновики хранятся в ППЭ в течение месяца после проведения экзамена, по истечении указанного срока уничтожаются руководителем ППЭ. Файлы с ответами участников ОГЭ по информатике и иностранным языкам с устной частью хранятся в ППЭ до завершения обработки экзамена, после чего уничтожаются техническим специалистом ППЭ.